

اشتہار برائے فراہمی اشیاء و خدمات

ریجنل ٹیکس آفس واقع ایل ایم کیوروڈ، ملتان کو درج ذیل اشیاء و خدمات کی فراہمی کیلئے ٹھیکیدار صاحبان / فرمز / کمپنیوں سے سربمہر پیشکشیں مطلوب ہیں۔

۱۔ اشیاء

پینے کے صاف پانی کی فراہمی (Drinking Water)	زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	تصدیق شدہ معیار اور مقدار کے ساتھ
---	-----------------------------	-----------------------------------

۲۔ خدمات

۱۔ ٹھیکہ برائے صفائی	زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	اعلیٰ تربیت یافتہ اور بااخلاق شاف
۲۔ سیکورٹی کی فراہمی	زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	اعلیٰ تربیت یافتہ اور بااخلاق شاف
۳۔ ٹھیکہ برائے دیکھ بھال و سروس جزیئر	زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	اعلیٰ تربیت یافتہ اور بااخلاق شاف
۴۔ ٹھیکہ برائے دیکھ بھال اور سروس لفٹ (Hyundai & Schindler)	زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	اعلیٰ تربیت یافتہ اور بااخلاق شاف
۵۔ کوریئر سروسز	- زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد	ریٹ مختلف شہر مع نیٹ ورک
۶۔ جزیئر آپریٹر	-	تعلیمی اسناد / سرٹیفکیٹ اور کسی سرکاری ادارے میں 5 سال سے زائد کا تجربہ
۷۔ الیکٹریشن / ٹیکنیشن	-	تعلیمی اسناد / سرٹیفکیٹ اور کسی سرکاری ادارے میں 5 سال سے زائد کا تجربہ

شرائط:-

- تمام پیشکشیں 29 جولائی 2020 دن 02:00 بجے تک وصول کی جائیں گی اور اس روز دفتر ہذا کے کانفرنس روم میں بوقت 2:30 بجے دوپہر تمام پیشکش دہندگان یا ان کے نمائندگان کی موجودگی میں کھولی جائیں گی۔
- خوشنمذہر / کم ٹیکس / سبزی ٹیکس میں رجسٹرڈ ہوں اور اپنے گوشوارے باقاعدگی سے جمع کراتے ہوں۔ (اگر قابل اطلاق ہو)
- متعلقہ شعبہ میں موزوں تجربہ اور اچھی شہرت رکھتے ہوں۔
- پیشکش کے ساتھ مندرجہ ذیل کاغذات لف ہونے چاہئیں۔
- این این این / این ایس / سبزی ٹیکس رجسٹریشن سرٹیفکیٹ، تجربہ کار سرٹیفکیٹ۔ (اگر قابل اطلاق ہو)
- قابل واپسی کال ڈپازٹ (زیر ضمانت بولی کا پانچ فیصد) درج بالا بحق چیف کمشنران لینڈ ریونیو، ریجنل ٹیکس آفس ملتان کے نام جمع کرانا ہوگا۔
- ٹھیکیداران / فرمز / کمپنیاں اپنی صلاحیت، متعلقہ تجربہ اور سابقہ کارکردگی پیش کریں گی۔ سیکورٹی کی خواہشمند کمپنی سیکورٹی گارڈز کو اسلحہ / ہتھیار فراہم کرے گی، آرڈر دیے جانے سے قبل سیکورٹی گارڈز کی جسمانی ساخت، ان کا چاق و چوبند ہونا، اسلحہ / ہتھیار، یونیفارم کا معائنہ اور پڑتال کی جائے گی اور کمپنی 50% ریٹائرڈ فوجی اور 50% سول گارڈ فراہم کرنے کی پابند ہوگی۔ کم از کم 5 سرکاری اداروں میں کام کرنے کا تجربہ اور سرٹیفکیٹ فراہم کرے گی، سیکورٹی کمپنی جس ادارے میں کام کر رہی ہے اس ادارے کا رابطہ نمبر فراہم کرے گی تاکہ کمپنی کی سروسز کے بارے میں معلومات حاصل کی جاسکے اور کمپنی کم از کم پانچ اداروں میں سروسز فراہم کر رہی ہو۔
- اتھارٹی کا فیصلہ حتمی ہوگا اور کسی عدالت میں چیلنج نہ ہوگا۔
- تمام مروجہ ٹیکسز لاگو ہوں گے۔
- درج بالا ٹھیکہ جات کی بارے میں مزید تفصیلات اور شرائط و ضوابط دفتری اوقات کار میں درج ذیل نمبر سے حاصل کی جاسکتی ہیں یا درج ذیل ویب سائٹس سے ڈاؤن لوڈ کی جاسکتی ہیں:-
www.ppra.org.pk - www.fbr.gov.pk

نبیلہ فاران بیگ، چیف کمشنر ریجنل ٹیکس آفس ایل ایم کیوروڈ، ملتان۔ فون نمبر 0301-7446023/061-9330101


NABILA FARAN BAIG
Chief Commissioner

SHORT TENDER NOTICE

Sealed Proposals are invited from firms/ persons for below mentioned Items & Services on MOST URGENT BASIS. Tender documents containing terms and conditions and technical requirements may be obtained from the office of the undersigned (during office hours) or may be downloaded from www.ppra.org.pk or www.fbr.gov.pk. Last date for submission of Proposals is 27.07.2020 on or before 02:00 pm. Proposals shall be opened on same day at 02:30 pm in the presence of bidders or their representatives. Any firms can also participate for single work /job.

No.1

Contract for Supply of Drinking Water

Specification of Water			Job / Quantity
<ul style="list-style-type: none">Purchase Committee will make a visit on Water Plant and examine/check the hygienic condition and quality of water. In case of plant hygienic conditions are not upto the standards, the contract will not be given/allotted to the lowest bidders. Committee shall decide hygienic condition standards.Periodic/Random sample testing from top laboratories of Pakistan will be carried out time to time.PCSI certificate is mandatory.ISO certificate shall be an advantage.Existing customers list must be shared.Logistics setup must be shared in writing. General Specifications are as under:-			1 – Year
Lot #	Mineral Content	Values(mg/l)	
1	Magnesium	4-15	
2	Sodium	7-30	
3	Sulphate	12-5	
4	Calcium	40-70	
5	Potassium	0.02-5	
6	Chloride	77-150	
Total Minerals:		160-350	
	pH	6.5-8.5	

No. 2

Contract for Janitorial Services

Terms & Conditions	Job/ Quantity
<ul style="list-style-type: none">Daily cleaning and mopping of the floors on continuous basis including area outside building.Cleaning and washing of all WCs, wash basins and sinks on daily basis and as when required. Cleaning of sanitation lines and gutters inside the premises, if found clogged.Cleaning of glass/windows panes, both inside and outside of the buildings and cabins, walls partitions of all type, roofs/ceilings and all the premises, including plant pots.Cleaning of tube lights/air conditioners as and when required.Contractor shall fill the Toiler Soap Dispensers as and when found empty.Cleaning of lifts both inside and outside.The contractor shall depute at least one contract person for keeping liaison with the office administration for proper execution of work.Any materials, labor machinery, plant etc. required for the satisfactory execution of work shall be the sole responsibility of the Contractor. The cost of the standard materials required such as detergents, liquid soap, general purpose cleaning solution, washing soda, mops, brooms, dusters, cleaning towels, buckets, brushes and vacuum cleaners buffing machine etc. is included in the aforementioned monthly payable charges, hence their provision will be the responsibility of the contractor. The supply of toilet towels, toilet paper, liquid soap and air fresheners shall be the responsibility of the contractor.Machinery and equipment required for cleaning and washing of floors, vacuum cleaners etc. shall be kept and stored in RTO premises for the use, however, the safety of the said machinery and equipment shall be the Contractor's responsibility.The contractor shall provide the uniform duly approved by the RTO at his own cost and the cleaning staff shall wear the same uniforms during the working hours in the office premises.The safety of fittings and fixtures and equipment in the office premises etc. shall be the responsibility of the contractor	1 – Year

No.3**Provision of Security Services**

Description	Job/ Quantity
<ul style="list-style-type: none"> Company will be responsible for provision of latest weapons to security guards. Company will provide 50% ex-army person & 50 % civilians. Company has at least 5 years experience with reputed firms/departments. Before contract, physical fitness of guards & checking of weapons will be conducted by purchase committee. Security staff would be deployed in proper uniform. Security staff would be changed after every six months. Company will provide all relevant registration certificates. 	1 – Year

No.4**Service and maintenance of Emergency Power Generators(230kva,200kva & 60 kva)**

Description	Job/ Quantity
<ul style="list-style-type: none"> Emergency cal visits within office hours (same day). Parts shall be provided by RTO, Multan. Regular Inspection & submission of inspection report (during weekend only). Planned maintenance scheduling, to minimize breakdowns. Maintenance of Log Card to be kept on site. Lubrication checks. Other inspections if required. Minor adjustments to Genset. Mandatory safety checks. Risk Assessment Reports (Monthly). All labour charges for replacement of parts like indicating bulbs, exposed switches, oil filters, air fuses, general overhauling of Generators Engine etc shall included in the maintenance charges. Major overhauling (if required I not included). 	1 – Year

No. 5**Service and Maintenance of Passenger Lift(Hyundai & Schindler)**

Description of Items	Job. / Quantity
2 – Floors Schindler LIFT. Preventive Maintenance Visits	3 – No.
<ul style="list-style-type: none"> Emergency Call Visits within 24 – Hours. Parts shall be provided by RTO, Multan. Regular Inspections. Planned Maintenance scheduling, to minimize breakdowns. Maintenance of Log Card to be kept on site. Lubrication checks. Other inspections if required. Minor adjustments to Passenger Lifts. Mandatory safety checks. Risk Assessment Reports. All labour charges for replacement of parts like indicating bulbs, exposed switches, oil filters, air filter, fuses, overhauling of Generators Engine etc shall included in the maintenance charges. 	On Requirement

No.6**Courier Services**

Description			
Weight	Within City	DG Khan, Multan Division	Over all Pakistan
0.0 Kg – 0.5 kg			
0.6 kg -1.0 kg			
Each add. Kg			
2 nd Day upto 3 kg			
2 nd Day add kn			

No.7**Rendering of Service as Generator Operator**

Description	Job/ Quantity
<ul style="list-style-type: none">• Candidate will be responsible for cleaning of genset & genset room.• Candidate will assistant technician when required.• Committee shall conducted an interview of candidate.• Candidate must follow the office timing & late office hours(when required).• The Firm/person will provide educational certificates/Diploma Certificate and experience certificates of operating same capacity of Genset.• Relative experience is mandatory.• Candidate will be responsible for online UPS shutdown on daily basis.	1 – Year

No.8**Electrician/Technician for Electric, Intercom (PABX) & Network Cabling/Wiring Maintenance.**

Description	Job/ Quantity
<ul style="list-style-type: none">• Candidate must have sound experience related to 3-phase electric wiring maintenance, single-phase electric wiring, centralized UPS wiring(single-Phase, 3-Phase), Combination of UPS/Generator/WAPDA power supply Wiring. Load Calculation on each type of Power Supply.• Candidate must have sound experience related to PABX Cabling, Junction Box Maintenance, Intercom, Steno Set Cabling and Maintenance.• Candidate must have sound experience related to computer Network Cabling lying/Deployment and I/O installation under supervision of technical staff.• Sound knowledge of Electrical Equipments, eg. Rating of electric Breakers, Sockets, Switches, etc.	1 – Year