

## "ذیلی باب-8"

### مواد اور شرح کا تعین

308۔ **تعريف:** اس ذیلی باب میں، جب تک کہ موضوع یا حوالے میں کوئی تضاد نظر نہ آئے،۔

(a) "اطلاق" سے مراد درج ذیل ہے،۔

(i) کسی بھی برآمدی پالیسی حکمنامہ (آرڈر) جو قوتی طور پر لاگو ہو، کے تحت برآمد کے لیے جائز مصنوعات کی تیاری میں استعمال ہونے والی کسی گروپ / کلاس کے ان پٹ مواد کے ان پٹ آؤٹ پٹ تناسب کا تعین، جن پر کشمئڑ ڈیوٹیز کی واپسی یا محصول قبل واپسی کی ادائیگی کی اجازت دی گئی ہو، ان کی واپسی، محصول قبل واپسی کے مقصد کے لیے شرح کا تعین اور ان پٹ اور آؤٹ پٹ کے تناسب کا حساب کتاب۔

(ii) ایسی مصنوعات جو پاکستان سے کسی بھی ڈیوٹی یا ٹیکس رعایت کی سکیم کے تحت برآمد کی جاتی ہوں جیسا کہ ایک یا تو اعدیاں کے تحت جاری کردہ کسی بھی نوٹیفیکیشن کی شرائط کے تحت مذکور ہے، کی تیاری میں استعمال ہونے والی تفصیلات یا ایک کلاس کے تمام ان پٹ مواد کی ان پٹ اور آؤٹ پٹ کے تناسب کا تعین۔

(iii) خام مال، ذیلی اجزاء، ذیلی اسمبلیز، اسمبلیز کی مقدار اور کسی ایک کلاس جو مقامی صنعتکاروں کے لیے کسی رعایتی درآمدی سکیم کے تحت مذکور ہے کی تمام مصنوعات اور سامان کی سپلائی کے ان پٹ اور آؤٹ پٹ کے تناسب کا تعین؛ اور

(iv) کسی بھی رعایتی یا خصوصی درآمد یا ملکی سپلائی کی سکیم جو کسی ادارے یا اتحارٹی کی طرف سے دی گئی، ہو کے تحت مذکور مصنوعات کی تیاری میں استعمال ہونے والی کلاس کے تمام ان پٹ مواد کے ان پٹ اور آؤٹ پٹ کے تناسب کا تعین؛ اور

(b) ڈائریکٹریٹ جزل آف ان پٹ آؤٹ پٹ کو ایفیشنس آرگنائزیشن (IOCO) سے مراد ایسی تنظیم جو ایک بورڈ کی طرف سے قائم کی گئی ہے جس کے تحت ان پٹ آؤٹ پٹ کے تناسب، کشمئڑ ڈیوٹی کی واپسی یا رعایت کے لیے شرح مقرر کرنے کا تعین کرتے ہوئے سروے کی بنیاد پر رعایتی نوٹیفیکیشن کے تحت ڈیوٹی یا ٹیکس کی رعایت یا واپسی کی نگرانی، ان کو ریگولیٹ کرنے کا اختیار دیا گیا ہے۔

(c) "تنظیم (ایسوئی ایشن)" سے مراد کسی ایک کلاس یا تفصیل کی اشیاء کی تجارتی برآمد یا درآمد یا صنعتکاری یا تیاری میں شامل افراد کی ایک نمائندہ تجارتی تنظیم ہے، جن پر کشمئڑ ڈیوٹی یا کوئی بھی دوسرے ٹیکس کی رعایت یا واپسی کی اجازت ہو اور وہ ایسی تنظیم کی رجسٹریشن سے متعلق لاگو قانون کے تحت باقاعدہ رجسٹر ہو۔

(d) "بورڈ" سے مراد فیڈرل بورڈ آف ریونیو (وفاقی بورڈ برائے محصولات) ہے؛

- (e) "LandCC" سے مراد متعلقہ ایوان ہائے صنعت و تجارت ہیں جو FPCCI کی طرف سے تسلیم شدہ ہوں۔
- (f) "ڈائریکٹر جزل" سے مراد کشمیر کا ایک آفیسر ہے جو ڈائریکٹر جزل OCO کا عہدہ رکھتا ہوا اس حوالے سے بورڈ کی طرف سے باقاعدہ اطلاع (نوٹیفیکیشن) جاری کی گئی ہو۔
- (g) "ڈائریکٹر OCO (جنوبی)" سے مراد کشمیر کا ایک آفیسر ہے جو سندھ اور بلوچستان کے صوبوں میں اختیار رکھتے ہوئے ڈائریکٹر OCO (جنوبی) کا عہدہ رکھتا ہوا اس حوالے سے بورڈ باقاعدہ اطلاع جاری کر چکا ہو؛
- (h) "ڈائریکٹر OCO (شمالی)" سے مراد کشمیر کا ایک آفیسر ہے جو خبر پختونخواہ، گلگت بلتستان [اسلام آباد کیپیش] ٹیریئری (ICT) اور راولپنڈی ڈویلن کے دائرہ اختیار رکھتے ہوئے ڈائریکٹر OCO (شمالی) کا عہدہ رکھتا ہوا اور جس کی باقاعدہ اطلاع بورڈ نے جاری کی ہو؛
- ["(ha) ڈائریکٹر OCO (ہیڈ کوارٹرز)" سے مراد کشمیر کا ایک آفیسر ہے جو ڈائریکٹر جزل OCO اور کوکیٹریٹ کشمیر کے تمام دفاتر کا دائرہ اختیار رکھتے ہوئے ڈائریکٹر OCO (ہیڈ کوارٹرز) کا عہدہ رکھتا ہوا اس حوالے سے بورڈ کی طرف سے باقاعدہ اطلاع جاری کی گئی ہو؛]
- (i) ڈائریکٹر OCO (وسطی) سے مراد کشمیر کا ایک آفیسر جو راولپنڈی کے علاوہ پنجاب کے تمام علاقوں کا دائرہ اختیار رکھتے ہوئے ڈائریکٹر OCO (وسطی) کا عہدہ رکھتا ہوا اس حوالے سے بورڈ کی طرف سے باقاعدہ اطلاع جاری کی گئی ہو؛
- (j) "EDB" سے مراد انحصاری نگ ڈیلپمنٹ بورڈ ہے جو وزارت صنعت و پیداوار کا ماتحت ادارہ ہے اور جب ضرورت ہو انحصاری نگ کے سامان کے لیے ان پٹ اور آؤٹ پٹ کے تناسب کا تعین کرنے کا کام کرتا ہے؛
- (k) "FPCCI" سے مراد وفاق پاکستان ایوان ہائے صنعت و تجارت ہے؛
- (l) "انفرادی نوٹیفیکیشن" سے مراد اس قاعدہ کی شق (a) کی ذیلی شق (a) سے متعلقہ تمام اشیاء کے حوالے سے کشمیر ڈیوٹی کی واپسی یا محصول قابل واپسی کی شرح مقرر کرنے اور ان پٹ اشیاء کا تعین کرنے سے متعلق ایک نوٹیفیکیشن ہے؛
- (m) "ان پٹ مواد" سے مراد ایسا تمام درآمد شدہ سامان یا مواد جو ایسی مصنوعات یا اشیاء کی تیاری میں استعمال ہوتا ہے جو مکورہ بالا شق (a) جس پر اس ذیلی باب کا اطلاق ہوتا ہے، میں مذکور ہیں:
- (n) "تیاری (صنعتکاری)" سے مراد ایسی تیار اشیاء جو ان پٹ اشیاء سے تیار کی جاتی ہوں، کی تیاری میں کوئی بھی ضمیمی یا اتفاقی عمل؛
- (o) "صنعتکار" سے مراد ایک شخص جو اشیاء کی تیاری کے کسی بھی عمل اتفاقی یا ضمیمی میں شامل ہو؛
- (p) "مصنوعات" سے مراد ایسی تمام تیار اشیاء جو پاکستان میں بنائی جاتی ہوں اور جن کا مقصد پاکستان سے باہر برآمد کرنا ہو یا وقا فو قتا پاکستان کے اندر مقامی طور پر سپلائی کیے جاتے ہوں؛

- (q) ”شیدول“ سے مراد اس ذیلی باب کا شیدول ہے؛
- (r) ”سیکٹر سپیشلٹ“ سے مراد ایک سند یافتہ شخص جو مختلف شعبوں میں مطلوبہ پیشہ و رانہ مہارت کا حامل ہوا اور ڈاٹریکٹریٹ جزل آف OCO میں بطور سیکٹر سپیشلٹ تعینات ہو یا کشمکش کا ایک آفیسر جو بورڈ کی طرف سے بطور سیکٹر سپیشلٹ تعینات کیا گیا ہو؛
- (s) ”سینڈر ڈنوٹیکیشن“ سے مراد ایک گروپ یا کلاس کی اشیاء کی صورت میں کشمکش ڈیوٹی کی واپسی ادا میگی یا واپسی کی شرح مقرر کرنے اور درآمد شدہ ان پٹ مواد کے معیاری تعین سے متعلق ایک نوٹیکیشن ہے جو کسی انفرادی صنعتکاری تک محدود نہ ہو بلکہ اس کا اطلاق عمومی کیس پر ہوتا ہے؛ اور
- (t) ”ٹیکس“ سے مراد بیلز ٹیکس ایکٹ، 1990 یا نئم ٹیکس آرڈیننس، 2001 کے تحت وفاقی حکومت کی جانب سے لاگو کیا گیا ٹیکس یا کوئی بھی دوسرے معمولات جو درآمدی یا برآمدی اشیاء پر وقتی طور پر لاگو کسی خصوصی یا عمومی رعایتی نوٹیکیشن کے تحت جمع کیے گئے ہوں۔

- 309 - OCO کے اختیارات اور فرائض۔**
- (1) اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے، بورڈ آف OCO کا ایک ڈاٹریکٹریٹ جزل قائم کرے گا جس کی سربراہی کشمکش کا ایک آفیسر کرے گا جس کا عہدہ ایک ڈاٹریکٹر جزل سے نیچے نہیں ہوگا۔
- (2) بورڈ یہ یقینی بنائے گا کہ ڈاٹریکٹر جزل کی معاونت کے لیے ان کے ماتحت کام کرنے والوں میں ڈاٹریکٹر (ہیڈ کوارٹرز)، ڈاٹریکٹر (شامی)، ڈاٹریکٹر (وسطی)، ڈاٹریکٹر (جنوبی)، ایڈیشنل ڈاٹریکٹرز، ڈپٹی یا اسٹینٹ ڈاٹریکٹرز اور سیکٹر سپیشلٹ سمیت کشمکش کے دیگر آفیسرز جو ڈاٹریکٹر جزل کی رائے میں اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے وقتی قاتا مطلوب ہو سکتے ہیں۔
- (3) ڈاٹریکٹر جزل اور دیگر آفیسرز بیشمول سیکٹر سپیشلٹ اس ایکٹ کے سیشن 3 کے لحاظ سے کشمکش کے آفیسرز ہوں گے۔
- (4) سیکٹر سپیشلٹ سمیت تمام آفیسرز جو ڈاٹریکٹریٹ جزل آف OCO میں تعینات ہیں، پاکستان بھرا اور ایسے تمام علاقوں جہاں یا ایکٹ لاگو ہو اے، میں ایکٹ کے تحت دیے گئے اختیارات کو استعمال کرتے ہوئے اپنی تمام ذمہ داریاں اور فرائض سرانجام دیں گے۔
- (5) ڈاٹریکٹریٹ جزل آف OCO کا صدر دفتر (ہیڈ آفس) کراچی یا کوئی بھی دوسرے مقام ہو گا جس کی بورڈ نے سفارش کی ہوگی، اور پاکستان کے دوسرے علاقوں میں اس کے ریجنل دفاتر کی تعداد بورڈ کی مرضی کے مطابق ہو گی جیسا کہ وہ اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے ضروری سمجھے۔
- (6) افران بیشمول سیکٹر سپیشلٹ اس ذیلی باب میں مذکور حدود، شرائط یا پابندیوں کی رو سے، ایسے تمام اقدامات یا کارروائیاں کرنے کے مجاز ہوں گے جن کو وہ اس ذیلی باب کے تحت قواعد کے مقصد کے حصول کے ضروری سمجھیں اور جن میں بیشمول دیگر کسی بھی صنعتکاروں کی صنعتکاری کے مقام کے سروے، اور کمرشل ریکارڈز یا دیگر دستاویزات کے آڈٹ، معاشرہ اور جائزے شامل ہیں اور افران یا سیکٹر سپیشلٹ جو مناسب سمجھے کسی بھی چیز کی تصدیق کے لیے معاشرہ کر سکتا ہے۔

(7) سیکٹر سپیشلٹ اس ذیلی باب کے تحت قواعد کے مقصود کے لیے اس ایکٹ کے سیکشن کے لحاظ سے تحریری معلومات یا دستاویزات کے ذریعے سرکاری مطالبات کے لیے موزوں افسر ہو گا لیکن ایسے اختیارات کو استعمال کرنے اور ان فرائض کی انجام دہی کے لیے جیسا کہ قواعد میں مذکور ہے کی شرائط اور حدود کی رو سے۔

(8) ایسی درخواست یا کوئی دوسرا دستاویز کوئی بھی ہو، جو تیار کیا جاتا ہے یا دستخط کیا جاتا ہے یا ڈائریکٹریٹ جزل آف 1000 کے کسی افسر بشمول سیکٹر سپیشلٹ کو پہچھی جاتی ہے وہ ایکٹ کے سیکشن 32 کے لحاظ سے ایک دستاویز یا اعلامیہ (ڈیکلیریشن) تصور کیا جائے گا۔ جہاں کوئی بھی ایسی دستاویز کسی ایسوی ایشن سے تعلق رکھتی ہو، اس کے متعلق عہدیدار کی ذمہ داری اس ایکٹ کے سیکشن 32 کے مقصود کے لیے مشترکہ ہو گی۔ مزید بآں، بیان دینے والے شخص کے سامنے رکھے جانے والے کسی سوال کے جواب میں دیے گئے بیان کو اس ایکٹ کے سیکشن 32 کے لحاظ سے بیان (سٹیمنٹ) ہی تصور کیا جائے گا۔

(9) اگر اس ذیلی باب کے قواعد کے تحت کسی بھی معاملے کے سلسلے میں کوئی شخص کسی بھی معقول وجوہ کے بغیر ایکٹ کے تحت ہونے والے کسی سرکاری مطالبے پر عمل کرنے یا کوئی معلومات جو اس ذیلی باب کے تحت فراہم کرنا ضروری ہوتے ہیں، کی فراہمی میں ناکام رہتا ہے تو اس پر اس ایکٹ کے تحت تجویز کردہ جرمانہ عائد کیا جائے گا۔

(10) اگر کسی بھی مرحلے پر ڈائریکٹریٹ جزل آف 1000 کا کوئی افسر یا سیکٹر سپیشلٹ یہ سمجھتا ہے کہ اس ذیلی باب کے کسی معاملے کے سلسلے میں یا اس مقصد کے لیے صنعتکاری کے مقام یا کسی بھی کاروبار کے مقام کا آڈٹ یا سروے ضروری ہے تو وہ ڈائریکٹر کو مطلع کرے گا اور اس کی تحریری منظوری کے بعد سروے یا آڈٹ کا مل شروع کیا جائے اگ۔ اس مقصد کے لیے منتخب شدہ صنعتکار یا پروڈیوسر کو تحریری اطلاع کی جائے گی جو صنعتکاری کے عمل سے متعلق ریکارڈز یا کوئی بھی دوسرا ریکارڈ جو سروے یا آڈٹ کرنے والے فرد کی رائے میں یا اس ذیلی باب کے قواعد کے تحت ضروری ہو، تک آزادانہ رسائی فراہم کرے گا۔

### شیدڑو ڈیکلیریشن کے مقصد کے لیے معماری شرح۔

310۔ (1) قاعدہ 308 کی شق (a) کی ذیلی شق (i) کے تحت آنے والے کیمز میں متعلقہ ایسوی ایشن، ایک فارم میں جیسا کہ اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے شیدوں میں دیا گیا ہے، ایک درخواست کے ذریعے ڈائریکٹر جزل کو درخواست دے گا۔

(2) ڈائریکٹر کوئی بھی مزید معلومات یا ایک درخواست کے کوائف میں اضافہ، جو مناسب سمجھے، کام طالبہ کر سکتا ہے۔

(3) ایک درخواست جمع کرتے وقت، ایسوی ایشن بورڈ کی طرف سے جاری کردی حساب کے طریقے کے مطابق ایک مکمل حساب فراہم کرے گی اور ان کے ساتھ ورک شیٹس بھی فراہم کی جائیں گی۔ تاہم، جب نئی شے (پراؤکٹ) ایسی نوعیت کی ہو کہ جس پر حساب کا مروجہ طریقہ لاگو نہ ہو سکتا ہو تو ایسوی ایشن حساب کے اس طریقے کی تفصیلات فراہم کرے گی جن پر کام کی بنیاد ہو۔ ایسوی ایشن کی طرف سے اس ذیلی باب کے قواعد کے مقصد کے لیے صنعتکاروں یا پروڈیوسرز کے نمائندہ کے طور پر منتخب کردہ انفرادی صنعتکاروں یا پروڈیوسرز کی صورت میں اس

ذیلی قاعدہ کے تحت دی گئی تمام درخواستیوں کے ہمراہ الگ ورک شیٹ فراہم کی جائیں گی۔ صنعتکار یا پروڈیوسرز یا ان کے مجاز نمائندے ایسی تمام انفرادی ورک شیٹس پر دستخط کریں گے۔

(4) کسی درخواست کی موصولی پر ڈائریکٹ فوری طور پر اس کو متعلقہ سیکٹر سپیشلٹ کے پاس بھیج دے گا۔

(5) اگر سیکٹر سپیشلٹ، ایسی کسی تقاضہ جس کو وہ مناسب سمجھے کرنے کے بعد، حساب کے طریقے اور درخواست میں شامل دیگر کوائف سے مطمئن ہو تو وہ اسی کے مطابق درخواست جمع ہونے کے بعد 15 دنوں کے اندر ڈائریکٹر کو مطلع کرے گا۔

(6) ڈائریکٹر، سیکٹر سپیشلٹ کی رپورٹ وصول کرنے کے بعد، اگر وہاں مذکور نتائج سے مطمئن ہو تو وہ ایسوی ایشن کو تحریری طور پر اطلاع کرے گا اور اس اطلاع میں محصول قابل واپسی یا کشمکڑ یوٹیز کی مجوزہ شرح، ان پٹ مواد اور اجلاس کی مقررہ تاریخ درج ہو گی تاکہ سماحت کا موقع دیا جاسکے۔

(7) ایسی صورت میں کہ اگر ایسوی ایشن کو ان پٹ کے مواد کے تعین، ان پٹ سے آٹ پٹ کی شرح کے حساب اور کشمکڑ یوٹیز کی واپسی کی مجوزہ شرح کے حوالے سے کوئی اعتراض نہ ہو تو ڈائریکٹر اجلاس کی تاریخ مقرر ہونے کے بعد 15 دنوں کے اندر شرح کے لیے (ریٹس) معاون ان پٹ آٹ پٹ ڈیٹا کے ہمراہ تجویز ڈائریکٹر جزل کوارسال کرے گا جو ان تجویز کو آفیشل گزٹ میں جو ٹیکنیشن کے اجراء کے لیے بورڈ کو بھیجے گا۔

(8) ایسی صورت میں کہ اگر سیکٹر سپیشلٹ، ذیلی قاعدہ (4) میں بیان کردہ طریقے جہاں حساب کے طریقے پر اتفاق نہ کیا گیا ہو اور نتیجے کے طور پر جو مناسب سمجھے تقاضہ کرتا ہے، کے مطابق ایک درخواست وصول کرنے کے بعد ایسوی ایشن کی جانب سے تجویز کردہ حساب کے طریقے سے مطمئن نہ ہو تو وہ تحریری طور پر وجوہات درج کرتے ہوئے ڈائریکٹر کو مطلع کرے گا۔

(9) سیکٹر سپیشلٹ کے طرف سے رپورٹ موصول ہونے کے بعد ڈائریکٹر ایک اجلاس کے لیے تاریخ طے کرے گا اور ایسوی ایشن کو تحریری طور پر سیکٹر سپیشلٹ کی طرف سے دی گئی وجوہات بیان کرتے ہوئے مطلع کرے گا۔

(10) اجلاس کے مقرر کردہ دن کو ایسوی ایشن کی بات سننے کے بعد، سیکٹر سپیشلٹ کے ساتھ مشاورت کرنے والے ڈائریکٹر حساب کا طریقہ طے کرے گا جہاں ذیلی قاعدہ (7) میں دیے گئے طریقہ کار کے ساتھ ڈائریکٹر ان پٹ کے مواد کا تعین کرنے کے لیے کام کرے گا اور مقرر کردہ شرح (ریٹس) کے لیے معاون ان پٹ آٹ پٹ ڈیٹا فراہم کرتے ہوئے تجویز ڈائریکٹر جزل کوارسال کرے گا جو ان کو آفیشل گزٹ میں نوٹیکیشن کے اجراء کے لیے بورڈ کو بھیجے گا۔

### **کشمکڑ یوٹیز کے محصول قابل واپسی کے لیے انفرادی نوٹیکیشن کی صورت میں مخصوص شرح۔**

(1) ایسی صورت میں کہ اگر پراؤکٹ (شے) قاعدہ 310 کے تحت سینڈر ڈنوٹیکیشن میں شامل نہ ہو اور جس کے لحاظ سے ایک سینڈر ڈنوٹیکیشن کے جانب سے اس سے متعلقہ اور ان پٹ خام مال کا تعین کرنے اور شرح مقرر کرنے کے لیے اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے یہ قابل

اطلاق نہیں ہے، ڈائریکٹر جزل 1000 اس سلسلے میں کسی انفرادی صنعتکار کے جانب سے دی گئی درخواست پر ایسے ایک انفرادی صنعتکار جو اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے شیدول میں دیے گئے فارم میں ایک درخواست کے ذریعے ڈائریکٹر جزل سے رابطہ کرے گا، سے متعلق ایک انفرادی نوٹیفیکیشن کے اجراء کے لیے شرح (ریٹس) کا تعین کر سکتا ہے۔ ایسے انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر کی اسی درخواست پر قاعدہ 310 کے ذیلی قاعدہ (4) اور (10) میں دیے گئے طریقے کے مطابق عمل درآمد کیا جائے گا، مساوئے یہ کہ جہاں لفظ ”ایسوی ایشن“ لکھا ہوا اس کو انفرادی درخواست گزار پڑھا جائے گا:

مگر شرط یہ ہے کہ کسی بھی وقت اگر ڈائریکٹر یہ سمجھے کہ صورتحال میں کوئی تبدیلی آئی ہے جس کے لیے ایک سٹینڈرڈ ریٹ مقرر کرنے کی ضرورت ہے، تو وہ متعلقہ ایسوی ایشن، اگر کوئی ہو، کو اور تمام متعلقہ انفرادی صنعتکاروں یا پروڈیوسرز کو مطلع کرے گا اور اس کے بعد قاعدہ 310 میں دیے گئے طریقے کے مطابق سٹینڈرڈ ریٹ کا تعین کر سکتا ہے اور مقرر کردہ شرح (ریٹس) کے لیے معاون ان پٹ آؤٹ پٹ ڈیٹا فرائم کرتے ہوئے تجاویز ڈائریکٹر جزل کو ارسال کرے گا جو اس کو آفیشل گزٹ میں نوٹیفیکیشن کے اجراء کے لیے بورڈ کو ارسال کرے گا۔

(2) اس امر کے باوجود کہ اس ذیلی باب میں کچھ مذکور ہے، اگر کسی بھی وقت، کسی انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر کی رائے میں اس ذیلی باب کے تحت مقرر کردہ سٹینڈرڈ ریٹ 20 فیصد یا زائد تک اس کو برے طریقے سے متاثر کر رہے ہیں تو ایسے صنعتکار یا پروڈیوسر ان پٹ کے سامان کے تعین اور اس حوالے سے شرح (ریٹس) مقرر کرنے کے لیے درخواست دے سکتا ہے۔ ایسے انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر کی درخواست پر قاعدہ 310 کے ذیلی قاعدہ (4) سے (10) میں فرائم کردہ طریقے کے مطابق عمل کیا جائے گا، مساوئے یہ کہ جہاں بھی لفظ ”ایسوی ایشن“ آئے اس کو انفرادی درخواست گزار پڑھا جائے گا۔

مگر شرط یہ ہے کہ کسی ایسوی ایشن کی صورت میں جس کی ڈائریکٹر کی رائے میں مشاورت ضروری تھی اور حساب کے طریقے کے حوالے سے جس کی مشاورت نہیں کی گئی، وہ ان قواعد کے لامگی ہونے کی تاریخ کے بعد جتنا جلدی ممکن ہو اس حوالے سے ایسوی ایشن سے رابطہ کرے گا۔

مگر مزید شرط یہ ہے کہ اگر متعلقہ ایسوی ایشن قدر یقین شدہ ڈیٹا یا معلومات کی بروقت فرائم میں تعاوین نہیں کرتی تو ڈائریکٹر، سیکٹر سپیشلیٹ کی مشاورت کے ساتھ، حساب کے طریقے کا فیصلہ کر سکتا ہے اور ان پٹ مواد کے تعین کے لیے کام کر سکتا ہے اور کشمئز ڈیٹیز کی واپس ادائیگی کی شرح پر نظر ثانی تجویز کرے گا اور مقرر کردہ شرح (ریٹس) کے لیے معاون ان پٹ آؤٹ پٹ ڈیٹا فرائم کرتے ہوئے تجاویز ڈائریکٹر جزل کو بھیجے گا جو آفیشل گزٹ میں نوٹیفیکیشن کے لیے بورڈ کو ارسال کر دے گا۔

(2) ڈائریکٹریٹ جزل آف 1000 ہر کیلینڈر سال کے آخری مہینے میں اس ذیلی باب کے تحت جاری کی گئی تمام شرح (ریٹس) کا عمومی جائزہ لے گا اور اگلے سال 30 جنوری کو تک اس مشق کو مکمل کرے گا۔ یہ تمام ایسوی ایشنز اور افراد جو بھی صورت ہوئی، جن کو محصول قابل واپسی کے نوٹیفیکیشن جاری کیے گئے ہوں، کی ذمہ داری ہوگی کہ وہ ان پٹ آؤٹ پٹ ورک شیٹس، جن پر موجودہ شرح (ریٹ) کا حساب کیا گیا ہو بالخصوص استعمال ہونے والے سامان ان کی مقدار اور قدر میں تبدیلی کا حساب کیا گیا ہو، میں کسی بھی تبدیلی کی تفصیلات ڈائریکٹر کو ہر سال

30 نومبر تک جمع کرائیں گے۔ ایسی صورت میں کہ اگر اس ڈیٹا میں کوئی تبدیلی نہیں کی گئی، ایسوی ایشن یا فرد، جو بھی صورت ہو، ڈائریکٹر کو مطلع کرے گا کہ ورک شیٹ کے کوائف میں کوئی تبدیلی نہیں کی گئی۔ ڈائریکٹر ذیلی قاعدہ (1) کے تحت طے شدہ حساب کے طریقے کی بنیاد پر جاری کیے گئے ریٹس کا جائزہ لے گا:

مگر شرط یہ ہے کہ اگر کسی بھی وقت ڈائریکٹر کو یہ یقین ہو کہ اگر جاری کردہ شرح (ریٹس) کو 15 فیصد یا زائد خواہ وہ اوپر کی طرف ہوں یا نیچے کی طرف، کے لحاظ سے متاثر کرتے ہوئے واضح تبدیلی ہوئی ہے تو وہ فوری اس کی وجہات جانے کے لئے متعلقہ ایسوی ایشن یا انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر جو بھی صورت ہو، سے رابطہ کرے گا اور ان کی بات سننے کا ایک مناسب موقع دینے کے بعد مقرر کردہ شرح /ریٹس کے لیے معاون ان پٹ آؤٹ پٹ ڈیٹا فراہم کرتے ہوئے تجویز ڈائریکٹر جزل کو بھیجے گا جو آفیشل گزٹ میں نوٹیفیکیشن کے اجراء کے لیے بورڈ کوارسال کر دے گا:

مگر مزید شرط یہ ہے کہ کسی بھی وقت اگر سینیڈر ڈنوٹیفیکیشن کی صورت میں کسی ایسوی ایشن یا اس کے کسی رکن اور ایک انفرادی نوٹیفیکیشن کی صورت میں ایک انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر کے علم میں یہ بات آجائے کہ کسی بھی معاملے جو بھی ہو میں کوئی تبدیلی کی گئی ہے جس سے مقرر کردہ ریٹس /شرح 15 فیصد یا زائد کے لحاظ سے خواہ وہ اوپر کی طرف ہوں یا نیچے، متاثر ہوتے ہوں، تو ایسوی ایشن، رکن یا انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر، جو بھی صورت ہو، فوری طور پر اس حوالے سے ڈائریکٹر کو مطلع کرے گا۔ اس حوالے سے مطلع کرنے میں ناکامی کو ان قواعد کی خلاف ورزی تصور ہوگی:

یہ شرط بھی ہے کہ اگر کسی بھی وقت ڈائریکٹر کو یہ یقین ہو کہ اگر کسی بھی معاملے میں واضح تبدیلی کی وجہ سے حساب کا جاری کردہ طریقہ ناقابل استعمال یا ناکارہ ہو چکا ہے تو وہ ان وجہات سے آگاہ کرنے کے لیے ایسوی ایشن سے رابطہ کر سکتا ہے۔ ایسوی ایشن کو اپنا موقوفہ پیش کرنے کا موقع دینے کے بعد ڈائریکٹران کی بنیاد پر موجودہ ریٹس /شرح پر نظر ثانی کرے گا۔

(3) جائزہ کے بعد اگر ڈائریکٹر پسپیشنست یہ سمجھتا ہو کہ شرح (ریٹس) پر نظر ثانی کی ضرورت ہے تو تحریری طور پر وجہات درج کرتے ہوئے ڈائریکٹر کو اطلاع دے گا۔

(4) اگر ڈائریکٹر ڈیکٹر پسپیشنست کے نتائج سے مطمئن ہو تو وہ مجوز نظر ثانی کے لیے وجہات کے حوالے سے تحریری طور پر ایسوی ایشن یا انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر جو بھی صورت ہو، کو مطلع کرے گا اور اپنا موقوفہ پیش کرنے کا موقع دینے کے مقصد کے لیے تاریخ درج کی جائے گی۔

(5) ڈائریکٹر ملاقات کے لیے تاریخ مقرر کرنے کے بعد 15 دنوں کے اندر نظر ثانی شدہ ریٹس طے کرے گا اور وجہات کو تحریری شکل دینے کے بعد ایسوی ایشن یا انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر، جو بھی صورت ہو، کو آگاہ کیا جائے گا۔ اس کے بعد ڈائریکٹر مقرر کردہ ریٹس کے لیے معاون ان پٹ آؤٹ پٹ ڈیٹا فراہم کرتے ہوئے ڈائریکٹر جزل کو تجویز پیش کرے گا جو آفیشل گزٹ میں نوٹیفیکیشن کے اجراء کے لیے بورڈ کو ارسال کر دے گا۔

(6) اس امر کے باوجود کہ اس ذیلی باب میں کچھ مذکور ہے، ایسوی ایشن یا انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر، جو بھی صورت ہو، موجودہ جاری شدہ ریٹس پر نظر ثانی کے لیے ڈائریکٹر کو درخواست دے سکتا ہے۔ ایسی تمام درخواستوں پر ذیلی قاعدہ (1) سے (4) میں درج طریقہ کارکے مطابق عمل کیا جائے گا۔

### **کشمژڈیوٹیز کی واپسی، محصول قابل واپسی کے دلیل کے تعین کے حوالے سے متفقہ شرائط:-**

-313  
(1) کشمژڈیوٹیز کی واپسی، محصول قابل واپسی کے سٹینڈرڈ ریٹس کے تعین کے لحاظ سے اس ذیلی باب کے مقصد کے لیے تمام درخواستوں کو متعلقہ ایسوی ایشن کے ذریعے نمٹایا جائے گا۔ تاہم ایسی صورت میں کہ اگر ایک سے زائد ایسوی ایشن کسی ایک گروپ یا کلاس کی کوئی اشیاء کے صنعتکار یا پروڈیوسر ہونے کا دعویٰ کریں تو ڈائریکٹر کسی ایک یا تمام ایسوی ایشن سے مشاورت کرنے کا فیصلہ کرے گا۔ اگر ڈائریکٹر کسی خاص ایسوی ایشن سے مشاورت نہ کرنے کا فیصلہ کرے تو وہ اس حوالے سے وجوہات تحریری شکل میں قلمبند کرے گا۔ مزید برآں ڈائریکٹر اس حوالے سے FCC&CC یا IEC کی کسی ایک ایسوی ایشن سے بھی رابطہ کر سکتا ہے۔

(2) اگر کوئی شخص یا ایسوی ایشن جو سٹینڈرڈ نوٹیفیکیشن میں دچپی رکھتے ہوں یا ایک انفرادی نوٹیفیکیشن کی صورت میں ایک انفرادی صنعتکار ڈائریکٹریٹ جزل آف IEC کے کسی دفتر کی طرف سے تیار کردہ ورک شیٹ یا کسی حساب کتاب سے مطمئن نہ ہوں تو اس حوالے سے بورڈ یا ڈائریکٹر جزل سے رابطہ کیا جاسکتا ہے۔ بورڈ یا ڈائریکٹر جزل متعلقہ حساب کتاب اور/ یا ورک شیٹس پر غور کرنے کے لیے ڈائریکٹر کو ہدایت دے سکتا ہے۔

(3) ڈائریکٹریٹ جزل آف IEC برآمد کے مقصد کے لیے مصنوعات میں استعمال ہونے والے مقامی سطح پر پیدا ہونے والے مال کو تیار کرنے والی ایسوی ایشن سے مشاورت کر سکتا ہے۔

### **ان پڑھ سے آٹھ پڑھ ضائع شدہ مال کے تابع کا تعین:-**

-313A

(1) اگر قاعدہ 308 کی شق (a) کی ذیلی شقیں (ii) اور (iv) میں مذکور صورتوں میں رعائتی نوٹیفیکیشن میں مذکور گیولیٹری اتحاری یا کوئی بھی دوسری اچھنسی، جو بھی صورت ہو خام مال، اس کی مقدار، اپنانام، پتہ اور دیگر کوائنف بشمول انفرادی صنعتکار یا پروڈیوسر کی طرف درخواست دیتے وقت جاری کردہ ان پڑھ آٹھ پڑھ کے تابع کی مکمل تفصیلات کے ہمراہ ڈائریکٹریٹ جزل آف IEC کے متعلقہ ڈائریکٹر سے رجوع کریں گے۔

(2) ڈائریکٹر کوئی بھی مزید معلومات یا ایک درخواست کے کوائنف میں اضافہ، جو مناسب سمجھے کا مطالبہ کر سکتا ہے۔

(3) ایک ریفارنس وصول کرنے کے فوری بعد ڈائریکٹر اس کو متعلقہ سیکٹر سپیشلٹ کے پاس بھیج دے گا۔ اگر سیکٹر سپیشلٹ جو مناسب سمجھے تفہیش کرنے کے بعد اور ڈائریکٹریٹ جزل آف IEC کے ریکارڈ کو دیکھنے کے بعد درخواست گزار کی طرف سے جمع کیے گئے پڑھ کے ان پڑھ آٹھ پڑھ اور ضائع شدہ مال کے تابع سے مطمئن ہو تو ہواسی لحاظ سے ریفارنس وصول کرنے کی تاریخ کے بعد 15 دنوں کے اندر

ڈائریکٹر کو آگاہ کرے گا۔

(4) ایسی صورت میں کہ اگر سیکٹر سپیشلٹ مذکورہ بالاذیلی قاعدہ (3) میں بیان کردہ طریقے کے مطابق ریفرنس وصول کرنے کے بعد یہ اخذ کرتا ہو کہ ان پٹ سے آؤٹ پٹ اور ضائع شدہ مال کا تناسب صنعت کی اوسط یا ماضی میں ڈائریکٹر جزء آف ICOO کی طرف سے اسی طرح کی مصنوعات کے لیے تعین کردہ تناسب کے مطابق نہیں ہے تو وہ اس کا تعین کرنے کے لیے مذید کارروائی کر سکتا ہے۔ وہ ریفرنس وصول کرنے کے بعد 30 دنوں کے اندر اپنے نتائج ایک جامع رپورٹ کی شکل میں ڈائریکٹر کو پیش کرے گا۔

(5) سیکٹر سپیشلٹ کی رپورٹ وصول کرنے کے بعد ڈائریکٹر اگر اس رپورٹ میں مذکور نتائج سے مطمئن ہو تو ڈائریکٹر جزء آف ICOO کی طرف سے تعین کردہ ان پٹ آؤٹ پٹ کا تناسب اور ضائع شدہ مال کی تفصیل بتاتے ہوئے تحریری شکل میں متعلقہ اتحاری کو آگاہی کرے گا۔

### 313B - خام مال کی مقدار کے استحقاق کا تعین:-

(1) قاعدہ 308 کی شق (a) کی ذیلی شق (iii) میں مذکور صورتوں میں متعلقہ صنعتکار یا پروڈیوسر جو متعلقہ رعایتی نوٹیفیکیشن سے فائدہ اٹھانا چاہتے ہوں، متعلقہ ڈائریکٹر ICOO کو درخواست دے گا۔

(2) ڈائریکٹر کو بھی مزید معلومات یا ایک درخواست کے کوائف میں اضاف، جو مناسب سمجھے کا مطالبہ کر سکتا ہے۔

(3) ڈائریکٹر درخواست وصول ہونے فوری بعد اس کو سیکٹر سپیشلٹ کے پاس ارسال کرے گا۔ ایسی صورت میں کہ اگر ایک درخواست گزار جو گزشتہ سال کے دوران خام مال کی مقدار کا استحقاق پہلے ہی لے چکا ہے تو سیکٹر سپیشلٹ درخواست گزار کے ریکارڈز کا ایک ڈیلک آؤٹ کرائے گا اور یہ تینی بنائے گا کہ ڈائریکٹر جزء آف ICOO یا EDB جو بھی صورت ہو، کی طرف سے تعین کردہ ان پٹ آؤٹ پٹ کے نسب کے مطابق کوٹہ مناسب طور پر استعمال کیا گیا تھا۔ اگر وہ یہ سمجھے کہ یونٹ کی کارکردگی اطمینان بخش ہے اور تمام خام مال کو نوٹیفیکیشن کی شرائط کے مطابق استعمال کیا گیا ہے تو وہ اس کی رپورٹ درخواست وصول کرنے کے بعد 30 دنوں کے اندر ڈائریکٹر کو پیش کر دے گا۔

(4) ایسی صورت میں کہ اگر درخواست گزار مقدار کے استحقاق کے لیے پہلی بار درخواست دے رہا ہے تو سیکٹر سپیشلٹ درخواست گزار کو اندر رون خانہ صنعتکاری کی سہولت کی تصدیق، اور نصب شدہ مشینری، پیداواری صلاحیت، مالیاتی کھاتوں اور دیگر معاملات کے حوالے سے معلومات کی فراہمی کے لیے ایک سروے کی تاریخ جاری کرے گا جو نیکیں میں رعایت کے لیے درخواست گزار کی اہلیت کے لیے ضروری ہو سکتا ہے۔ سیکٹر سپیشلٹ درخواست وصول کرنے کی تاریخ کے بعد 30 دنوں کے اندر اپنی رپورٹ ڈائریکٹر کو جمع کرائے گا۔

(5) اگر ڈائریکٹر سیکٹر سپیشلٹ کے نتائج سے مطمئن ہو تو اگلے مالی سالوں کے لیے مقدار کے لیے استحقاق کی ٹھیکیٹ جاری کرے گا۔ ڈائریکٹر صوبائی مقدار کے استحقاق کی ٹھیکیٹ بھی جاری کر سکتا ہے۔

## شہود [دیکھیں تا صفحہ 103 (۱) اور 113 (۱)]

**A - تجارتی ایسوی ایشن /ٹکمیں کی طرف سے ملکیت روز مخصوص قابل واپسی کے لیے درخواست:**

- 1 درخواست متعلقہ ایسوی ایشن کے ہیڈ پیپر پر بنام ڈائریکٹریٹ جزل آف 1000 لکھی جائے گی۔ درخواست میں درج ذیل معلومات دی جائیں گی۔
  - (a) ایسوی ایشن کی طرف سے منتخب شدہ 4 یا زائد صنعتکاروں کے نام اور پتے۔
  - (b) برآمد شدہ مصنوعات کی تفصیل جن کے لیے محصول قابل واپسی یا واپس ادا گئی کے لیے درخواست دی گئی ہے اور جن کے لیے 4 صنعتکاروں نے فی پونٹ ان پٹ مال کی مقدار مثلاً ایک سو مرلچ میٹر کپڑا، فراہم کی گئی ہے؛ اور
  - (c) مصنوعات کی مقدار جن کے لیے محصول قابل واپسی کے لیے درخواست دی گئی تھی اور جو ہر صنعتکار کی طرف سے گزشتہ 6 ماہ کے دوران برآمد کی گئیں۔
- 2 مذکورہ بالا 4 صنعتکاروں میں سے ہر ایک کے لحاظ سے ایسوی ایشن درج ذیل کو اتفاق فراہم کرے گی؛
  - (a) ہر صنعتکار کی طرف سے فراہم کردہ معلومات:
  - (i) استعمال ہونے والے خام مال کی تفصیل؛
  - (ii) تیار سامان کی صنعتکاری میں استعمال ہونے والے ان پٹ کی مقدار؛ اور
  - (iii) برآمد ہونے والی اشیاء کی FOB کی قدر (گزشتہ 6 ماہ کی اوست)۔
- (b) ایسوی ایشن کی طرف سے دی جانے والی معلومات:
  - (i) کرنی ریٹ (حساب کرتے وقت انٹربینک)؛
  - (ii) روپے میں GTF قیمت؛
  - (iii) پراؤکٹ کا HS کوڈ؛
  - (iv) کشم ڈیوٹی ریٹ؛
  - (v) ہر جزو ترکیبی کی کشم ڈیوٹی کی رقم؛ اور
- (vi) درخواست دیئے گئے محصول قابل واپسی کی ادا گئی کا حساب مع ورک شیپس جو حساب کے مجوزہ طریقے کی بنیاد پر تیار کی گئی ہوں۔ اگر مجوزہ طریقہ غیر موزوں ہوا تو ورک شیپس کے ساتھ حساب کتاب کی تفصیلات مع استعمال ہونے والا طریقہ فراہم کیا جائے گا۔
- B - کسی انفرادی صنعتکار کی طرف سے محصول قابل واپسی کی ادا گئی کی ایک مخصوص شرح کے لیے درخواست:

ایک انفرادی صنعتکار کی طرف سے درخواست میں وہی تفصیلات درج کی جائیں جو شینڈر ریٹس جو اپر بیان کیے گئے ہیں کے لیے درخواست میں دی جاتی ہیں لیکن صرف انفرادی صنعتکار کے لحاظ سے۔ اس کے ساتھ صنعتکاری کے عمل اور استعمال کیے گئے حساب کتاب کے طریقے کی تفصیل بھی فراہم کی جائے گی۔ ایسی ورک شیش بھی ساتھ میں فراہم کی جائیں گی جن پر یہ ظاہر کیا جائے گا کہ مصروف قبل واپسی کی ادائیگی کی شرح کا حساب کیسے کیا گیا ہے۔

جبیسا کہ تمیم شدہ:

**2019ء مارچ 11ء جلالی SRO 805(I)/2019**

**2019ء ستمبر 04ء مارچ 994(I)/2019**